



## Conseil d'établissement de l'école Victor-Rousselot

### Ordre du jour de la réunion du 7 juin 2021 à 18h00

#### 1) Ouverture (présences et quorum)

Meredith Carruthers (parent substitut)  
Hélène Proulx  
Mariflore Beaudin-Véronneau  
Marie-Ève Mineau  
Émélie Douaire-Duchesne  
Isabelle Ugnat-Laurin  
Caroline Lanthier  
Valérie Bilodeau  
Isabelle Guérin

Il y a quorum.

#### 2) Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par Mme Ugnat-Laurin et appuyé par Mme Beaudin-Véronneau

#### 3) Adoption et suivi du procès-verbal du CÉ du 3 mai 2021

Proposé par Mme Ugnat-Laurin et appuyé par Mme Lanthier.

Suivis : est-ce que l'entrée d'eau de l'école est en plomb? Pas de réponse claire, mais il semblerait que non.

35 entrées d'eau conformes au niveau du plomb

26 entrées d'eau conformes après 30 secondes

Fontaines condamnées, car non conformes

Suivis statistiques d'inscriptions pour la conférence offerte aux parents : en date du 14 mai, 4 créations de compte et aucun visionnement.

Suivis COVID. Lettre envoyée aux enfants de 12 ans et plus pour la vaccination. Toutes les classes sont ouvertes.

#### 4) Communauté

##### 4.1 Activités des Scientifiques

Expo-science le 13 mai. 90 personnes en ligne. Les filles ont présenté dans leur classe. Commentaires positifs du virtuel, on entendait mieux les élèves et leurs recherches.

12 équipes finalistes.

Une équipe de Victor-Rousselot a gagné.

Un peu moins d'équipe de Victor-Rousselot cette année que les années précédentes; peut-être une crainte envers la COVID.

Les Scientifines offrent des ateliers de vulgarisation scientifique dans les écoles.

Ils ont des besoins à combler pour des postes d'animatrice pour l'été.

#### 4.2 Activités Solidarité Saint-Henri

Mme Franssen est absente.

#### 4.3 Enjeux de la communauté

Parc-école : accès et enjeux de sécurité. Mme Guérin a eu des nouvelles. Il est suggéré d'installer des bollards. Cela ralentirait la circulation et serait un rappel visuel qu'il s'agit d'un parc-école.

### **5) Vie éducative de l'école**

#### 5.1 Plan de lutte à la violence et à l'intimidation 2019-2020 (*approbation*)

Mme Guérin nous présente le Plan ainsi que le bilan de lutte. Le plan sera réévalué avec l'équipe d'interventions à la rentrée prochaine.

Mme Proulx propose et Mme Mineau appuie.

#### 5.2 Liste d'effets scolaires 2020-2021 (*approbation*)

Mme Beaudin-Véronneau propose et Mme Ugnat-Laurin appuie.

#### 5.3 Suivi des activités de fin d'année (*informations*)

Ce jeudi, il y aura un spectacle de M. Gazon dans la cour d'école. Activité récompense organisée pour les élèves pour la récolte de billets verts et de bons apprentissages. En deux groupes, un spectacle pour les plus petits et un autre pour les plus grands.

14 juin : activités de cerf-volant en ligne

18 juin : CSSDM est embarqué dans le défi Pierre-Lavoie. Il est proposé d'accumuler les kilomètres.

21 juin : Fête de fin d'année. Modules gonflables et kermès installés dans les cours. Une bulle-classe à la fois. Forfait avec désinfection.

23 juin : Dîner de fin d'année offert à tous les élèves. Fait appel à un traiteur.

#### 5.4 PEVR (*informations*)

Projet d'engagement envers la réussite. Ça existe toujours et reviendra à l'ordre du jour l'an prochain.

#### 5.5 Calendrier 21-22 (*approbation*)

Le calendrier a été approuvé au dernier CÉ, mais le ministre a amené des changements, donc il y a de petites modifications. Les enseignants ne voulaient pas trop de changements, car cela était ajusté déjà aux plans d'intervention. La seule modification faite, ce sont les étapes. Une se termine le 21 janvier et l'autre le 21 juin. Les bulletins ont été placés aux bons endroits. Il y aura une première communication le 18 novembre, le premier bulletin, 27 janvier. Une deuxième communication le 21 avril et le bulletin final en juillet.

Proposé par Mme Mineau et appuyé par Mme Carruthers

#### 5.6 Code de vie (*approbation*)

Le code de vie avait fait l'objet d'une grosse refonte avec les valeurs et les mascottes. Il est proposé de reconduire le code de vie pour l'an prochain.

Mme Carruthers souligne le bon côté participatif du document qui se retrouve dans l'agenda des enfants en début d'année.

Mme Douaire-Duchesne nous parle de la NETiquette qui sera ajoutée l'an prochain et qui devra aussi être signée par l'élève.

Mme Beaudin-Véronneau propose et appuyé par Mme Proulx.

#### 5.7 Point du personnel de l'école (*informations*)

Mme Douaire-Duschesne nous partage qu'il y a « des Olympiades » organisés par le professeur d'éducation physique. Elle nous informe que les bacs de jardinage dans la cour des maternelles fonctionnent bien et ont mis à contribution plusieurs classes. Et finalement de projets de jeux vidéo avec Ubisoft. L'équipe gagnante féminine est allée visiter les bureaux d'Ubisoft.

### **6) Gestion de l'établissement scolaire**

#### 6.1 Travaux à l'école (*Informations*)

Les toilettes sont toujours dans la cour. Cela se poursuivra pendant l'été. Mme Guérin est plutôt satisfaite de la façon dont ça se déroule. Cela devrait toujours être en cour à la rentrée au mois d'août.

Le chantier de la chaufferie est en deux phases. L'entrepreneur est en train de réévaluer avant de débiter la phase 1 qui devait normalement commencer fin mai. Afin de ne pas chevaucher l'autre chantier, cela s'étendra jusqu'à l'été prochain.

## 6.2 Budget pro Forma 2021-2022 (*adoption*)

Même nombre de classes l'an prochain.

L'équipe d'enseignement est stable.

L'ajout de 10% ne se fera pas en musique l'an prochain, mais en art plastique, ce qui veut dire une demi-journée.

Une journée d'orthophonie de plus l'an prochain et une nouvelle orthophoniste se joint à l'équipe pour une journée par semaine.

L'école conserve tous les effectifs et même en ajoute un peu plus.

Mme Guérin présente le détail du rapport. Il est au conseil d'adopter le budget pour l'an prochain. Proposé par Mme Ugnat-Laurin et appuyé par Mme Mineau.

## 6.3 Transfert de sommes budgétaires du fonds 4 vers le fonds 9 (*approbation*)

Cette année, il y a eu plusieurs dons, par exemple paniers de Noël, défi Pierre-Lavoie, choix du président, etc. On demande au CÉ d'approuver que les sommes amassées qui se retrouvent dans le Fonds 4 soient utilisées pour payer des activités liées à ces montants amassés.

Mme Mineau propose et Mme Carruthers appuie.

## 6.4 Rentrée progressive (*approbation*)

La rentrée se fera le jeudi 26 août pour le préscolaire 4 et 5 ans. 3 jours d'entrée progressive les 26, 27 et 30 août.

Pour les classes AMPLI, entrée progressive sur 3 jours.

Il s'agit du même horaire que l'an dernier.

Mme Douaire-Duchesne propose et Mme Beaudin-Véronneau appuie.

## 7) Conseil d'établissement

### 7.1 Délégué au Comité de parents de la CSSDM (*informations*)

Mme Proulx nous dit qu'il y a toujours litige et que le dernier conseil a dû être annulé. Mme Guérin a entendu que des parents étaient revenus sur le CA.

Le CSSDM convoque aussi un conseil extraordinaire.

### 7.2 Bilan des activités du Conseil d'établissement (*consultation*)

3 membres du conseil ne reviennent pas l'an prochain : Mme Bellemare, Mme Perez-Lévesque et Mme Beaudin-Véronneau.

Un document sera envoyé à Mme Perez qui le complètera dans un premier temps et qui sera par la suite partagé aux membres du CÉ pour qu'ils le complètent.

### 7.3 Assemblée générale annuelle des parents (*informations*)

Elle aura lieu le jeudi 9 septembre. Nous verrons d'ici là quelle forme elle prendra.

### **8) Service de garde** (*informations*)

Malgré une année difficile, les journées pédagogiques se sont bien déroulées et les enfants étaient enthousiastes. La dernière de l'année est avec l'organisme Cinq épices, les enfants feront deux recettes.

Le SDG ne sera pas ouvert en début d'année.

### **9) Affaires diverses**

Pas de points à ajouter.

### **10) Clôture de la réunion**