

Conseil d'établissement de l'école Victor-Rousselot

Procès-verbal de la réunion du lundi 10 novembre 2025 (en présentiel)

18h05

1) Ouverture (présences et quorum)

Présents :

- Yannick Gauthier, directeur
- Liah Fereydoonzad, membre-parent (présidente du CÉ)
- Migline Bitaut, membre-parent (vice-présidente du CÉ)
- Maude Villeneuve, membre-parent
- Cerise Loncle, enseignante (par Teams)
- Marie Guitard, membre du personnel (orthopédagogue)
- Axel Gnanago, membre-parent
- Valérie Bilodeau, Scientifines
- Clara Hessler, Table de concertation St-Henri
- Simona Viger, membre-parent
- Émilie Robert, membre-parent (Secrétaire du CÉ)

Absents :

- Caroline Lanthier, membre du personnel (Service de garde)
- Raluca Scarlat, membre substitut
- Bélinda Etienne, membre parent substitut

Quorum atteint.

2) Lecture et adoption de l'ordre du jour

Adopté avec ajout 4.1

- 1) Ouverture (présences et quorum)
- 2) Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3) Adoption du procès-verbal du 29 septembre 2025
- 4) Parole au public (5 mins)
- 5) Formation obligatoire
- 6) Suivi du budget 25-26(10 mins)
- 7) Planification COSP (contenu en orientation scolaire et professionnel) (5 mins)
- 8) Plan de lutte (adoption) (15 minutes)
- 9) Projet éducatif (10 mins)

- 10) Critères de sélection des directions (15 mins)
- 11) PTRDI et actes d'établissement (plan triennal de répartition des immeubles) (15 mins)
- 12) Sorties éducatives (10 minutes)
- 13) Points d'information
 - i) Direction (10 mins)
 - ii) Personnel enseignant (5 mins)
 - iii) Service de garde (5 mins)
 - iv) Communauté (5 mins)
- 14) OPP (10 mins)
- 15) Varia
- 16) Clôture de la réunion

3) Adoption du procès-verbal du 29 septembre 2025

Adopté avec modification pour l'orthographe/correction de certains noms

4) Parole au public (5 mins)

Mme Bitaut a reçu trois questions de parents :

a) Pourquoi n'avons-nous pas d'orthophoniste à l'École : M. Gauthier explique qu'on a l'équivalent de 11 journées d'orthophoniste par semaine (2 temps plein et une autre personne à une/journée par semaine). Leur intervention est souvent concentrée dans les classes AMPLI. L'équivalent d'un jour et demi est dédié aux besoins des classes régulières. Accès à ces services passe par des discussions avec le titulaire et souvent avec l'orthopédagogue.

b) Pourquoi est-ce que les collations ne sont pas toute santé? M. Gauthier explique que le menu est fondé sur 6 semaines. Il s'agit du menu de la collation d'opération solidarité (à ne pas confondre avec le berlingot et le garde-manger). M. Gauthier peut afficher le menu dans la section du service de garde.

c) Est-ce que l'aide aux devoirs peut être élargi pour les élèves non ciblés? M. Gauthier indique que la porte sera toujours ouverte pour les enfants qui ont besoin d'aide. Une des difficultés est quelques fois de joindre les parents des enfants qui en ont besoin. Il n'y a pas de période dédié pour les devoirs au Service de garde. Un parent indique qu'avant il y avait une période prévue où les élèves avaient le choix de jeu libre ou devoirs. M. Gauthier va en discuter avec Mme Lanthier (SDG). Peut-être une petite période – pas trop longue.

4.1) Maison Benoit Labre

M. Gauthier revient sur l'événement du 1^{er} octobre (pipe à crack). Les 2 enfants vont bien. Employés ébranlés. Hypervigilance. Les intervenants autour se sont mobilisé rapidement pour augmenter la surveillance autour de l'école. Garda (mesure temporaire), multiplication des brigades de propreté, présence accrue du service de police pendant un certain temps – demande faite pour que ça perdure, la ville a coupé les arbustes autour du parc, CSDM a déployé une ressource à mi-temps pour aider avec échanges et communication (M. Therrien, coordonnateur), enquête policière en lien avec les pipes à crack.

Question de Mme Guitard relative aux ateliers de prévention du SPVM. M. Gauthier va nous revenir.

Discussion sur le sentiment de sécurité autour de l'école et les expériences récentes sur les difficultés de joindre les intervenants/policiers, etc. Beaucoup de numéros – pas beaucoup de réponses faciles/rapides.

5) Formation obligatoire

Formation faite pour les membres.

6) Suivi du budget 25-26 (10 mins)

CPEPE : Comité participatif des enseignants par les enseignants.

Gros canal de discussion entre la direction et les enseignants.

Présentation d'un Tableau de l'attribution du financement, incluant notamment les catégories suivantes:

- CCQ : Communication et culture Québécoise
- IPE : Insertion professionnelle à l'emploi (programme de mentorat pour les enseignants de moins de 5 ans) : libération pour formation
- Livres pour bibliothèque, livres dans la classe
- Tutorat : ajout de ressources, aide en classe, co-enseignement de janvier à juin
- École inspirante : budget qui reste de 1280\$ pour projets ponctuels
- Aide aux parents – maternelle 4 ans : activité, projet, sortie (impliquant les parents)
- PI – libération.

7) Planification COSP (contenu en orientation scolaire et professionnel) (5 mins)

Sujet non traité

8) Plan de lutte (adoption) (15 minutes)

M. Gauthier dit que l'école a des TES très présentes sur le plancher. Plan de l'an dernier partagé. Retour lors du prochain CÉ en janvier.

9) Projet éducatif (10 mins)

Le projet éducatif actuel se termine en 2027 (mathématiques).

M. Gauthier nous parlent des résultats :

- Nécessité d'isoler ce qui se passe dans les classes régulières vs les classes AMPLI.
- Le personnel est mobilisé.
- Vision : développer une maîtrise différenciée (répondre au besoin en s'adaptant)
- Causerie mathématique : Traces plus diversifiée (pas juste papier-crayon).
- Objectif : augmenter le nombre d'élèves ayant plus de 70%. On est parti de 43% et on a augmenté à 47% (toutes les classes confondues).

10) Critères de sélection des directions (15 mins)

Formulaire à remplir par le CÉ d'ici le 15 décembre.

Création d'un sous-comité formé par Marie Guitard et Migline Bitaut lors de la séance du 10 novembre 2025 afin qu'elle fasse une proposition concernant les critères de sélection des directions pour le Conseil d'établissement, laquelle sera approuvée par courriel avant le 15 décembre 2025.

11) PTRDI et actes d'établissement (plan triennal de répartition des immeubles) (15 mins)

Formulaire rempli en ligne, pendant le CÉ.

- L'école compte 20 groupes cet année, prévision de 21 l'an prochain.
- Pas de grands travaux prévus dans l'école pour les 3 prochaines années
- Section suggestion : Le CÉ suggère de monter des murs pour mieux diviser les classes, insonoriser les murs, refaire les toilettes du préscolaire, ajouter une toilette dans la classe d'accueil.

12) Sorties éducatives (10 minutes)

La liste des sorties a été présentée par M. Gauthier.

Budget de 17\$ par enfant.

Mme Bitaut remarque que certains groupes semblent sortir plus que d'autres : M. Gauthier nous indique qu'il encourage chaque enseignant à organiser au moins une sortie par année. Certaines demandes ne sont peut-être juste pas faites encore.

Possibilité de faire venir des activités à l'école.

OPP peut aider pour démarches de planification, accompagnement.

Clara Hessler parle d'une offre d'activités la fois offerte par l'école montréalaise : les samedis en famille. ICS (intervenant communautaire du quartier) peut organiser et prendre les inscriptions. Mme Hessler va voir si elle peut organiser une ou deux activités.

13) Points d'information

i) Direction (10 mins)

Remercie les gens qui ont aidé pour le cross-country et Halloween.

Encadrement du Code vestimentaire : 6 niveaux d'intervention. Étapes nous seront envoyés par courriel (mémo, billet, jaune, appel TES, appel du directeur). Certaines familles ont des besoins - Don de chandails / pantalons? Oui ça sera utile, par compagnie ou particulier. Vêtements pour mettre par-dessus. Laveuse/sécheuse à l'école. Mesure qui permet de faire une différence entre l'école et la maison – égalité.

Question : comment on gère les besoins de certaines familles. Comment on le sait que certaines familles sont dans le besoin? Observation. Mme Hessler peut les aider, Caroline au SDG sait qui a des besoins et distribue au besoin. Initiative d'un membre du personnel (Sabrina) pour collecte de fonds pour carte-cadeau Super C pour donner à des familles en vue des fêtes. La carte des ressources sera partagée à Mme Bitaut pour groupe FB des parents

ii) Personnel enseignant (5 mins)

Les bulletins s'en viennent. Liste des interventions à prioriser. PI ouvert pour besoins particuliers. Explosion ici? 66 PI pour l'école (mais ça comprend les groupes AMPLI) Collecte de Sabrina.

iii) Service de garde (5 mins)

2 prochaines journées pédagogique : science le 21 novembre et décoration de Noël le 3 décembre

iv) Communauté (5 mins)

Mme Bilodeau : Sortie au Cosmodome le 21 novembre pour les filles qui ont fait l'Expo-Science l'an dernier. Sortie à Radio-Canada dernièrement – moteur de recherche. Diffusé le 31 octobre et disponible sur Audio. Expo-science 2026 communiqué à l'école

Mme Hessler : 20 novembre, rencontre de parents, les organismes seront sur place pour présenter les services. Famille-Jeune, Prévention Sud-Ouest, Épicentre, Scientifines, (2-3 autres), SPVM invité, pas de retour. Liste sera fournie pour groupe des parents.

Projet-pilote avec stagiaire pour activité de lecture (groupe de 12 enfants) : sondage pour thèmes auprès des parents.

École montréalaise pour tous : samedis en famille : mesure ciblant les écoles défavorisées de Montréal.

14) OPP (10 mins)

Mme Fereydoonzad:

- Course cross-country le 20 octobre
- Décoration et maison hantée
- Lancement campagne beau-sapin
- Foire des organismes le 20 novembre : aide pour monter les kiosques, propre kiosque si assez de bénévoles.

15) Varia

Fin de la rencontre 19h56



Présidente
9 février 2026