

Conseil d'établissement de l'école Victor-Rousselot

Procès-verbal de la réunion du lundi 20 avril 2026 (présentiel)

1) Ouverture (présences et quorum)

Début de la séance à 18 h 05 par la présidente, local 134.

Personnes présentes :

1. Isabelle Rouleau, directrice par intérim
2. Liah Fereydoonzad, membre-parent (présidente du CÉ)
3. Migline Bitaut, membre-parent (vice-présidente du CÉ)
4. Maude Villeneuve, membre-parent
5. Cerise Loncle, enseignante
6. Bélinda Etienne, membre-parent substitut

Personnes absentes :

7. Axel Gnanago, membre-parent
8. Simone Viger, membre-parent
9. Clara Hessler, Table de concertation St-Henri
10. Raluca Scarlat, membre substitut
11. Émilie Robert, secrétaire du CÉ
12. Caroline Lanthier, membre du personnel (service de garde)
13. Valérie Bilodeau, Scientifines

Le quorum est constaté.

2) Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3) Adoption du procès-verbal du 9 février 2026

Le procès-verbal de la réunion du 9 février 2026 est adopté à l'unanimité.

4) Parole au public

Aucune question n'est soulevée.

5) Résolution pour paniers de Noël – Transfert Fonds 4 vers Fonds 9

Un montant total de 4 600 \$ a été amassé dans le cadre de la campagne de financement des paniers de Noël, permettant d'offrir des paniers à 46 familles de l'école. Afin de régulariser les dépenses engagées, il est nécessaire d'autoriser le transfert de cette somme du Fonds 4 vers le Fonds 9.

Résolution CÉ-2026-04-20-01

Il est proposé par Liah Fereydoonzad et appuyé par Migline Bitaut d'autoriser le transfert de la somme de 4 600 \$ du Fonds 4 vers le Fonds 9, afin de couvrir les dépenses liées aux paniers de Noël distribués aux 46 familles de l'école Victor-Rousselot.

Adoptée à l'unanimité.

6) Fête de fin d'année et budget

Les enseignants souhaitent organiser une fête de fin d'année pour souligner le terme de l'année scolaire.

La direction propose l'utilisation d'un montant pouvant atteindre 2 000 \$ provenant du budget des parents, issu des levées de fonds et de dons. À titre informatif, un surplus de 14 876 \$ est actuellement disponible. Un montant supplémentaire de 8 766 \$ a été reçu dans le cadre d'un recours collectif pour venir en aide aux familles dans le besoin; ce montant ne requiert pas d'approbation du CÉ.

Les membres du CÉ approuvent à l'unanimité l'utilisation de 2 000 \$ pour l'organisation de la fête de fin d'année.

7) Sorties éducatives et dodo à l'école

a) Sorties éducatives

La liste complète des sorties éducatives pour l'année scolaire 2025-2026 a été transmise par courriel et est approuvée à l'unanimité. Le tableau ci-dessous en présente le détail.

Ajouts approuvés lors de la réunion :

14. Groupes M01, M02 et 701 : sortie au musée Redpath (date à confirmer).
15. Émilie Deshaies : rallye au canal de Lachine avec le groupe 501, le 2 juin 2026 (ou le 9 juin en cas de mauvais temps).

Il est rappelé que tous les groupes devraient bénéficier d'au moins une sortie au cours de l'année scolaire.

Groupe(s)	Description / Objectif	Date	Départ / Arrivée	Transport	Lieu	Coût transport	Coût activité
903	J'embarque avec la STM	25 septembre 2025	8 h – 11 h 20	Gratuit (STM)	Station de métro à proximité	0 \$	0 \$
721-722	J'embarque avec la STM	7 octobre 2025	8 h – 11 h 20	Gratuit (STM)	Station de métro à proximité	0 \$	0 \$
M01	Sortie au marché Atwater – thème des récoltes d'automne	20 octobre 2025	9 h 30 – 10 h 15	À pied	Marché Atwater (5 min à pied)	0 \$	0 \$
AMPLI : 712, 713, 722, 723	Circuit historique du Vieux-Montréal (univers social, sciences, culture générale)	22 octobre 2025	8 h 15 – 11 h 20	Transport en commun (métro) et marche	Vieux-Montréal, Vieux-Port	85 \$	21,25 \$ × 4 groupes
721-722-903	Centre des sciences de Montréal – FABRIK	25 novembre 2025	8 h – 11 h 45	Transport en commun	Centre des sciences, métro Place-d'Armes	127,50 \$	Gratuit

Groupe(s)	Description / Objectif	Date	Départ / Arrivée	Transport	Lieu	Coût transport	Coût activité
401	Visite et ateliers à Radio-Canada	4 décembre 2025	8 h 15 – 14 h 15	Transport en commun	Quartier Ville-Marie	85 \$	620,87 \$
M02, M01, P01, 931	Glissades au Mont-Royal – motricité globale	20 janvier 2026	9 h 30 – 14 h 30	Autobus scolaire	Pavillon du Lac-aux-Castors, 200 chemin Remembrance	460 \$	306 \$
Sophie, Sabrina, Betty, Sarah	Visite de l'Électrium – comprendre l'électricité	26 février 2026	9 h – 13 h	Autobus scolaire	2001, rue Michael-Faraday, Sainte-Julie	685,30 \$	Gratuit
601	Visite du Château Dufresne – vie des habitants du Québec au début du 20e siècle	13 mars 2026	8 h 30 – 12 h 30	Transport en commun	Château Dufresne, métro Pie-IX	92 \$	À confirmer
902-903	Cabane à sucre – découverte des techniques acéricoles	30 mars 2026	8 h 30 – 15 h	Autobus scolaire	45 chemin du Sous-Bois, Mont-Saint-Grégoire	650 \$	1 050 \$
902-903	Espace scénique – La Maison de Théâtre (programme Bienvenue au Théâtre !)	8 avril 2026	8 h 45 – 12 h	Transport en commun	245 rue Ontario E, Montréal	205 \$	1 231,08 \$ (financé par Bienvenue au Théâtre !)
501-721-722-713	Centrale de la Rivière-des-Prairies (activités en électricité)	4 mai 2026	8 h 45 – 12 h	Autobus scolaire	Centrale de la Rivière-des-Prairies, Laval	700 \$ (environ)	0 \$
601	Rallye Fort-Royal sur le Mont-Royal	21 mai 2026	8 h – 15 h	Transport en commun	Lac-aux-Castors, Mont-Royal	92 \$	À confirmer
101, 102-202, 201	Expositions et film IMAX au Centre des sciences	1 juin 2026	9 h 15 – 15 h	Autobus scolaire	Centre des sciences, 333 rue de la Commune Ouest	420 \$	977 \$
902-901-903	Biodôme de Montréal – sensibilisation à la biodiversité et aux écosystèmes	5 juin 2026	9 h – 14 h	Autobus scolaire	Biodôme de Montréal	400 \$	15,50 \$/élève (Biodôme + planétarium)
721-722-601-903	Sortie éducative des finissants – Cosmodôme	15 juin 2026	8 h 30 – 14 h 30	Autobus scolaire	Cosmodôme, Laval	615 \$	827,82 \$

b) Dodo à l'école – 26 mai 2026

Un «dodo à l'école» est prévu le 26 mai 2026, à partir de 18 h, jusqu'au lendemain matin. L'activité est destinée aux groupes 101, 102, 201, 401 et 701. Une journée pédagogique est prévue le lendemain.

L'ensemble des activités est approuvé à l'unanimité.

8) Budgets du CÉ et de l'OPP

Les budgets suivants sont présentés et approuvés :

16. Civilité : 400 \$

17. Formation : 400 \$
18. OPP : 50 \$

Un souper du CÉ est prévu le 1er juin 2026 à 17 h.

Résolution CÉ-2026-04-20-02

Il est proposé d'utiliser le montant de 400 \$ du budget de civilité pour couvrir les frais du souper du CÉ prévu le 1er juin 2026.

Adoptée à l'unanimité.

La direction propose également l'achat de livres portant sur le TDAH et divers troubles d'apprentissage, à l'intention des parents. Ces livres seront disponibles au bureau des techniciennes en éducation spécialisée (TES). Bélinda effectuera les achats et sera remboursée, ou fera facturer directement à l'école.

Pour l'OPP, il est proposé d'utiliser le budget de 50 \$ pour l'achat d'un sapin de Noël. Migline effectuera l'achat et sera remboursée.

9) Deuxième prévision de clientèle

Le nombre d'inscriptions est insuffisant pour l'ouverture d'une classe de maternelle 4 ans. Les prévisions de clientèle pour l'année scolaire 2026-2027 sont les suivantes :

19. 1 groupe de maternelle 5 ans
20. 33 élèves en 1re année (2 classes)
21. 1 classe de 2e année et 1 classe combinée 2e/3e année
22. 1 classe de 3e, 4e, 5e et 6e année

L'école prévoit accueillir un total de 246 élèves. Malgré une baisse du nombre d'élèves, le nombre de classes d'accueil et les services offerts seront maintenus.

10) Plan d'effectifs 2026-2027

Une réduction d'un poste et demi en orthopédagogie est prévue. Deux postes seront maintenus. Anne-Marie Chagnon quitte son poste; Marie Guitard assurera la relève. Le demi-poste restant sera affiché. Par ailleurs, Cerise Loncle quittera son poste en maternelle 5 ans.

11) Calendrier scolaire 2026-2027 et modification du calendrier 2025-2026

Le calendrier scolaire 2026-2027 transmis par le centre de services scolaire est présenté aux membres.

La modification apportée au calendrier 2025-2026 en raison des conditions de verglas a déjà été communiquée aux parents.

12) Points d'information

a) Direction

Plusieurs activités sont en cours : tournois de soccer les 20, 21 et 22 mai, semaine des sciences, et autres événements scolaires à venir.

b) Personnel enseignant

Le spectacle des talents aura lieu le 29 avril 2026. Des invitations ont été envoyées aux parents des élèves concernés. Liah animera des ateliers lors de la semaine des sciences.

c) Service de garde

Aucun point à signaler.

d) Communauté

Aucun point à signaler.

13) OPP

Activités réalisées depuis la dernière réunion :

23. Fabrication de décorations pour la Saint-Valentin
24. Soutien à la campagne de vaccination
25. Tests de la vue
26. Décoration de l'école pour Pâques

La date de la fête de fin d'année sera déterminée prochainement.

14) Varia

Aucun point.

15) Clôture de la réunion

La séance est levée à 18 h 45 par la présidente.

Signatures

Rédigé le 28 avril 2028 par Migline Bitaut
